муниципальное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
"Образовательный комплекс №34 имени Лататуева В.Н."
(МОУ СОШ "Образовательный комплекс №34 имени Лататуева В.Н.")

ПРИКАЗ

15.06.2026 г. Ярославль № _85-02/01-06

Об организации индивидуального отбора
в классы (группы) профильного обучения в 2026 году
для получения среднего общего образования

В соответствии с приказом департамента образования мэрии города Ярославля от 04.06.2026 №01-05/399 «Об утверждении сроков проведения индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования в 2026 году», Порядком проведения индивидуального отбора в класс (группу) профильного обучения муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы "Образовательный комплекс №34 имени Лататуева В.Н." (МОУ СОШ "Образовательный комплекс №34 имени Лататуева В.Н.") в 2026 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Организовать прием документов для индивидуального отбора в профильные классы (группы) для получения среднего общего образования 01 июля, 08 июля, 14 июля 2026 года.

Определить число вакантных мест для приема на 2026 - 2027 учебный год:

- технологический профиль – 10 мест,
- социально-экономический профиль – 10 мест,
- гуманитарный профиль – 10 мест.

2. Возложить ответственность за прием заявлений и документов на индивидуальный отбор в профильные классы (группы) для получения среднего общего образования на Боровкову Л.П., секретаря.

3. Утвердить график приема заявлений и документов для организации индивидуального отбора:

Место приема	Время приема
Канцелярия школы	с 10.00 до 12.00 и с 13.00 до 15.00

4. Утвердить форму заявления родителей (законных представителей) для участия в индивидуальном отборе в профильные классы (группы) для получения среднего общего образования (Приложение 1).

5. Утвердить форму согласия родителя (законного представителя) на обработку персональных данных для участия в индивидуальном отборе в профильные классы (группы) для получения среднего общего образования (Приложение 2).

6. Родителю (законному представителю) к заявлению, указанному в п.5, приложить следующие документы, заверенные руководителем образовательной организации, в которой обучается (обучался) участник индивидуального отбора:

- аттестат об основном общем образовании или копия аттестата об основном общем образовании, заверенная руководителем образовательной организации, в которой обучался участник индивидуального отбора (в случае представления заявителем аттестата об основном общем образовании работник образовательной организации снимает копию с

представленного оригинала аттестата об основном общем образовании и заверяет копию аттестата об основном общем образовании подписью и печатью);

- оригинал и копия паспорта участника индивидуального отбора;
- оригинал и копия паспорта законного представителя;
- оригинал и копия свидетельства о рождении участника индивидуального отбора;
- выписка из протокола результатов ГИА по образовательным программам основного общего образования с указанием первичного балла за выполнение экзаменационных работ ОГЭ, заверенная руководителем образовательной организации, в которой обучался участник индивидуального отбора;
- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приёма (перевода) обучающегося в класс (группу) профильного обучения при равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора, указанных в п.3.8. (при наличии);
- копии документов, подтверждающих наличие права приёма (перевода) в школу вне зависимости от количества баллов, указанных в п.1.4. (при наличии).

7. Утвердить состав комиссии по проведению индивидуального отбора в профильные классы (группы) для получения среднего общего образования:

- председатель комиссии: Железнова М.А., заместитель директора по ВР;
- члены комиссии: Мальцева Л.В., учитель начальных классов;
  Демидова Н.Н., учитель информатики.

8. Утвердить состав конфликтной комиссии:

- председатель комиссии: Пичугина О.В., учитель математики;
- члены комиссии: Титова Ю.С., заместитель директора по УР;
  Коваленко А.В., учитель начальных классов.

9. Провести заседание комиссии по проведению индивидуального отбора с последующим размещением результатов (рейтинга) 15 июля, 16 июля 2026 года в 09.00.

10. Разместить результаты (рейтинг) индивидуального отбора 17 июля 2026 года на официальном сайте МОУ СОШ "Образовательный комплекс №34 имени Латаруева В.Н."

11. Организовать прием апелляций (при наличии) 20 июля, 21 июля 2026 года с 10.00 до 12.00 и с 13.00 до 15.00 часов.

12. Организовать заседание конфликтной комиссии (при наличии апелляций) 21 июля 2025 года.

13. Организовать прием документов и заявлений для зачисления в 10 класс по итогам индивидуального отбора 22 июля, 23 июля, 24 июля 2026 года, с 10.00 до 12.00 и с 13.00 до 15.00 часов.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Н.Н. Тинина

Приложение №1
К приказу от «___» _____ 20___ № _____

Директору МОУ СОШ «Образовательный комплекс №34 имени Лататуева В.Н.»
Тининой Н.Н.

_____

_____

Ф.И.О. заявителя полностью)

проживающего по адресу _____

_____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить моего ребенка _____
(Ф.И.О. полностью)

к участию в индивидуальном отборе при приеме в 10-й класс (группу) профильного обучения по профилю:

_____
(указать направление профиля)

Дата рождения ребенка _____
(число, месяц, год рождения)

Место рождения _____

Адрес места жительства ребенка _____

_____

Родители (законные представители):
мать (ФИО) _____

отец (ФИО) _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

- ✓ копия аттестата об основном общем образовании;
- ✓ копия паспорта участника индивидуального отбора;
- ✓ копия паспорта законного представителя;
- ✓ копия свидетельства о рождении участника индивидуального отбора;
- ✓ выписка из протокола результатов ГИА по образовательным программам основного общего образования с указанием первичного балла за выполнение экзаменационных работ ОГЭ;
- ✓ копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приёма (перевода) обучающегося в класс (группу) профильного обучения (при наличии);
- ✓ копии документов, подтверждающих наличие права приёма (перевода) в школу вне зависимости от количества баллов (при наличии).

«____» _____ 202_ г. _____/_____
(дата) (подпись)

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, Порядком проведения индивидуального отбора в класс (группу) профильного обучения в МОУ СОШ «Образовательный комплекс №34 имени Лататуева В.Н.» ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка для проведения индивидуального отбора в порядке, установленном законодательством РФ.

Персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают: фамилию, имя, отчество; пол; дата рождения; место рождения; адрес места жительства; контактный телефон; данные об образовании; данные документов, предоставляющих право на льготу (победитель и призёр регионального и заключительных этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по _____ -_____).

Действия с персональными данными включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, а также передачу в вышестоящие органы образования, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

Способы обработки персональных данных: смешанный способ обработки персональных данных с использованием средств автоматизации (с частичным использованием средств автоматизации) или без использования средств автоматизации, с использованием средств вычислительной техники.

Данное согласие может быть отозвано в порядке, установленном законодательством РФ

.

«____» _____ 202_ г. _____/_____
(дата) (подпись)

Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО полностью)

проживающий по адресу _____,
(адрес места жительства)

паспорт _____, выданный _____,
(серия, номер) (дата выдачи) (наименование органа, выдавшего паспорт)

являясь на основании _____родителем (законным представителем)
(реквизиты документа, подтверждающие полномочия родителя (законного представителя))

_____,
(ФИО ребенка (подопечного) полностью)

проживающего по адресу_____,
(адрес места жительства)

паспорт (свидетельство о рождении ребенка) _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

_____
(наименование органа, выдавшего паспорт/свидетельство о рождении ребенка)

настоящим подтверждаю свое согласие оператору персональных данных МОУ СОШ «Образовательный комплекс №34 имени Лататтуева В.Н.» находящемуся по адресу: г. Ярославль, ул. Гоголя, д.7, на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в целях осуществления обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства, обеспечения охраны здоровья и создания благоприятных условий для разностороннего развития личности и информационного обеспечения управления образовательным процессом:

- *сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность:* Фамилия, Имя, Отчество, пол, дата рождения, серия и номер свидетельства о рождении (паспорта), когда и кем выдан, место рождения, гражданство, адрес регистрации и проживания, телефон;

- *сведения о родителях (законных представителей)*: Фамилия, Имя, Отчество, уровень образования, место работы, должность, телефон, адрес регистрации и проживания;

- *сведения о семье:* социальный статус, количество детей, полнота семьи;

- *данные об образовании:* баллы по предметам ГИА-9, серия и номер документа об окончании основной и средней школы, сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, спортивных мероприятиях, занятиях в кружках и секциях;

- *информация медицинского характера:* рост, вес, сведения о прививках, группа здоровья, физкультурная группа;
- *иные документы* (пенсионного страхового свидетельства, данные медицинского страхового полиса).

Обработка персональных данных включает в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, а также передачу в Департамент образования мэрии города Ярославля, Департамент образования Ярославской области, в детскую поликлинику, в военкомат, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение;

Обработка персональных данных: смешанная с использованием средств вычислительной техники и сетей общего пользования с использованием организационных мер по обеспечению безопасности или без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие действует до момента отзыва, если иное не предусмотрено законом РФ.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку в течение трех рабочих дней, за исключением случаев, когда срок хранения регламентируется другими нормативно-правовыми актами.

_____ _____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)