

**ПРИНЯТ**

на заседании

педагогического совета

протокол от 16.01.2025г. № 9

**УТВЕРЖДЕН**

приказом от 16.01.2025г. № 06-03/01-06

**ПОРЯДОК**

проведения индивидуального отбора в класс (группу) профильного обучения  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа № 14 имени Латагуева В.Н.»  
(средняя школа № 14)  
в 2025 году

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с «Порядком организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Ярославской области», утвержденным приказом департамента образования Ярославской области № 27-нп от 06.08.2014г. (в ред. приказа министерства образования Ярославской области от 21.11.2024 № 64-нп) и регулирует организацию и проведение индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 14 имени Латагуева В.Н.» (далее Учреждение) в класс (группу) профильного обучения для получения среднего общего образования.

1.2. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме (переводе) в среднюю школу № 14 для получения среднего общего образования (далее – индивидуальный отбор) осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и действующими локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода обучающихся.

1.3. Право на участие в индивидуальном отборе имеют все обучающиеся, получившие основное общее образование вне зависимости от места жительства.

1.4. Победители и призёры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предмету(ам), определяющему профиль обучения, зачисляются вне конкурса.

1.5. Предельное количество мест для обучения в классе (группе) соответствующего профиля составляет:

| Наименование профиля    | Количество мест | Предметы, изучаемые на углубленном уровне   |
|-------------------------|-----------------|---|
| Технологический         | 10              | Алгебра и начала математического анализа<br>Геометрия<br>Вероятность и статистика<br>Информатика    |
| Социально-экономический | 15              | Алгебра и начала математического анализа<br>Геометрия<br>Вероятность и статистика<br>Обществознание |
| Гуманитарный            | 25              | История<br>Обществознание   |

1.6. При переводе из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу того же профильного направления, обучающийся зачисляется в среднюю школу № 14 при наличии свободных мест и при соответствии образовательных программ без участия в индивидуальном отборе.

1.7. Средняя школа № 14 размещает настоящий порядок на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет не позднее 01 февраля текущего года.

1.8. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявления и процедуре индивидуального отбора осуществляется средней школой № 14 через официальный сайт, информационные стенды не позднее 20 июня текущего года.

1.9. Настоящий Порядок принимается ежегодно.

## **2. Порядок работы и формирования комиссии по индивидуальному отбору**

2.1. Для проведения индивидуального отбора обучающихся в класс (группу) профильного обучения в среднюю школу № 14 создается комиссия в количестве не менее 3-х человек (далее – Комиссия).

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора средней школы № 14 не позднее, чем за 30 дней до начала индивидуального отбора. Состав Комиссии формируется из числа руководящих, педагогических работников школы, в Комиссию могут быть включены члены Управляющего совета (по согласованию).

2.3. Комиссия, на основании рейтинга результатов индивидуального отбора в течение трех рабочих дней формирует список участников, набравших наибольшее число баллов в соответствии с предельным количеством мест, определенных средней школой № 14 для обучения в профильном классе (группе) на уровне среднего общего образования.

2.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены Комиссии, присутствующие на заседании.

2.5. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения всех участников индивидуального отбора, родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет протокола в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения Комиссией.

2.6. В случае несогласия с решением Комиссии совершеннолетний участник индивидуального отбора или родители (законные представители) несовершеннолетнего участника имеют право не позднее 2 рабочих дней после размещения информации о результатах индивидуального отбора подать апелляцию в конфликтную комиссию средней школы № 14.

## **3. Порядок проведения индивидуального отбора**

3.1. Для участия в индивидуальном отборе совершеннолетний обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося обращается в среднюю школу № 14 с заявлением, предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

Средняя школа № 14 осуществляет прием заявления на бумажном носителе или в форме электронного документа, направленного в среднюю школу № 14 посредством платформы обратной связи, ссылка на которую размещена на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае направления заявления в форме электронного документа заявителем представляется электронная копия документа, удостоверяющего личность заявителя, и электронные копии документов, указанных в пункте 3.2 Порядка.

Заявление подается в среднюю школу № 14 не позднее чем за 2 рабочих дня до начала индивидуального отбора.

В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- адрес места жительства обучающегося;
- контактный телефон заявителя;
- профиль обучения.

В заявлении подписью совершеннолетнего участника индивидуального отбора фиксируется согласие на обработку его персональных данных, подписью родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора фиксируется согласие на обработку персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Для получения среднего общего образования к заявлению, указанному в п.3.1., прилагаются следующие документы, заверенные руководителем образовательной организации, в которой обучается (обучался) участник индивидуального отбора:

- аттестат об основном общем образовании или копия аттестата об основном общем образовании, заверенная руководителем образовательной организации, в которой обучался участник индивидуального отбора (в случае представления заявителем аттестата об основном общем образовании работник образовательной организации снимает копию с представленного оригинала аттестата об основном общем образовании и заверяет копию аттестата об основном общем образовании подписью и печатью);
- оригинал и копия паспорта участника индивидуального отбора;
- оригинал и копия паспорта законного представителя;
- оригинал и копия свидетельства о рождении участника индивидуального отбора;
- выписка из протокола результатов ГИА по образовательным программам основного общего образования с указанием первичного балла за выполнение экзаменационных работ ОГЭ, заверенная руководителем образовательной организации, в которой обучался участник индивидуального отбора;
- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приёма (перевода) обучающегося в класс (группу) профильного обучения при равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора, указанных в п.3.8. (при наличии);
- копии документов, подтверждающих наличие права приёма (перевода) в школу вне зависимости от количества баллов, указанных в п.1.4. (при наличии).

3.3. Прием и регистрация документов, представленных для участия в отборе, осуществляется лицом, ответственным за организацию индивидуального отбора, назначенным приказом директора. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в журнале регистрации заявлений и документов для участия в индивидуальном отборе в день приема документов. Сроки проведения индивидуального отбора определяет министерство образования Ярославской области.

3.4. Индивидуальный отбор осуществляется на основании рейтинга участников индивидуального отбора.

3.5. При составлении рейтинга для получения среднего общего образования учитываются предметы, указанные в таблице 1.

Таблица 1

| Наименование профиля    | Обязательный(е) предмет(ы) | Предмет(ы) по выбору   |
|-------------------------|----------------------------|--|
| Гуманитарный            | русский язык               | история или обществознание, или литература, или иностранный язык |
| Технологический         | математика                 | физика или информатика   |
| Социально-экономический | математика                 | обществознание или география                                     |

3.6. Рейтинг для индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования составляется на основании баллов, полученных путем суммирования:

- баллов, полученных приведением результатов ГИА по предметам к единой шкале (приведение результатов ГИА осуществляется с учетом коэффициентов по каждому учебному предмету, ежегодно устанавливаемых министерством образования Ярославской области), по одному обязательному предмету и одному из предметов по выбору при прохождении ГИА, указанных в таблице 1;
- баллов, полученных приведением среднего балла аттестата об основном общем образовании к единой шкале (приведение среднего балла аттестата осуществляется с учетом коэффициента, ежегодно устанавливаемого министерством образования Ярославской области).

3.7. Рейтинг участников индивидуального отбора выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Комиссия на основе рейтинга формирует список участников, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определенных средней школой № 14 в п. 1.5 для обучения в профильном классе (группе) на уровне среднего общего образования.

3.8. При равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования для всех профилей обучения преимущественное право при приеме (переводе) в среднюю школу № 14 предоставляется следующим категориям:

- в первую очередь дети военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (рапечия, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью;
- во вторую очередь победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету (предметам), определяющему (определяющим) профиль обучения;
- в третью очередь победители и призеры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ (проектов), учрежденных министерством образования Ярославской области (органом исполнительной власти, осуществляющим государственное управление в сфере образования, иного субъекта Российской Федерации), Министерством просвещения Российской Федерации, по предмету (предметам), определяющему (определяющим) профиль обучения.

3.9. При наличии свободных мест возобновляется работа комиссии по индивидуальному отбору не ранее 01 июля и не позднее 29 августа текущего года в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки. Информация об итогах дополнительного набора размещается на информационном стенде и официальном сайте средней школы № 14 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня со дня принятия Комиссией решения.

3.10. В случае несогласия с решением Комиссии совершеннолетний участник индивидуального отбора или родители (законные представители) несовершеннолетнего участника имеют право не позднее 2 рабочих дней после размещения информации о результатах индивидуального отбора подать апелляцию в конфликтную комиссию средней школы № 14.

3.11. Участники, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в среднюю школу № 14 в соответствии с локальным нормативным актом «Правила приема в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №14 имени Латагусева В.Н.», в сроки, установленные средней школой №14.

3.12. Все документы по организации и проведению индивидуального отбора в классы (группы) профильного обучения хранятся в средней школе № 14 в соответствии с номенклатурой дел.

#### **4. Порядок подачи апелляции и работы конфликтной комиссии**

4.1. Для рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора в средней школе № 14 создается конфликтная комиссия в составе 3-х человек.

4.2. Апелляция по результатам индивидуального отбора подается в конфликтную комиссию средней школы № 14 в течение 2-х рабочих дней с момента размещения информации о результатах индивидуального отбора.

4.3. В состав конфликтной комиссии не могут входить лица, входящие в состав комиссии по индивидуальному отбору.

4.4. Персональный состав конфликтной комиссии утверждается приказом директора средней школы № 14.

4.5. Полномочия конфликтной комиссии:

- приём, регистрация и рассмотрение апелляций;
- вынесение решений по результатам рассмотрения апелляций по итогам индивидуального отбора;
- информирование заявителей о результатах рассмотрения апелляций.

4.6. Все заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конфликтной комиссии.

4.7. Решение по результатам рассмотрения апелляций принимается не позднее 3-х рабочих дней с момента подачи заявления.